

EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EAD (Currículo iniciado em 2021)

ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS D0402 60 h

Administração de Materiais: principais conceitos aplicados à administração pública. Classificação, especificação e normalização de materiais. Gestão de estoques, dimensionamento de estoques, rotatividade de materiais, estoque mínimo, ponto de pedido e custos. Gestão de compras. Armazenagem: princípios, funções e arranjo físico das instalações. Gestão de transporte e logística. A administração do patrimônio público. Procedimentos para a administração patrimonial. Segurança patrimonial. A governança pública e a administração do patrimônio.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA BRASILEIRA D0389 60 h

Administração e contexto brasileiro. Pensamento social brasileiro: relações políticas na formação da sociedade e do Estado brasileiros: patriarcalismo, formalismo, patrimonialismo, burocracia, mandonismo, coronelismo e ninguentude. Reformas administrativas e programas de desburocratização. Experiências brasileiras de participação social, descentralização e parcerias. Inovações e reformas administrativas nos estados. Mundialização e perspectivas para o Brasil na Era Digital.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA D0382 60 h

Formação histórica e modelos da Administração Pública. O serviço civil e a burocracia racional-legal. Estado, burocracia e desenvolvimento econômico. Teorias sobre a administração pública: a visão clássica de W. Wilson, as abordagens políticas da administração pública, a “Nova Gestão Pública”, governança e administração pública ampliada. Transparência, Accountability e responsiveness: as relações entre demandas, políticas, ação governamental, controles e resultados.

ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS D0409 60 h

Principais conceitos, instrumentos, características, aplicações e tipos de monitoramento e importância do monitoramento no ciclo de políticas públicas. Caracterização histórica do papel da avaliação no ambiente das políticas públicas, seus conceitos, tipologias e sua importância no ciclo de políticas públicas. O sistema de indicadores como ferramenta para o monitoramento de políticas públicas. Os processos de monitoramento com base na estruturação do modelo lógico. Diferenças entre monitoramento e avaliação de PP. Sistemas e painéis de monitoramento de políticas públicas. Métodos aplicados à avaliação de programas, características quantitativas e qualitativas da pesquisa social. Características e peculiaridades das pesquisas de avaliação de impacto de políticas públicas. Avaliação etnográfica. Avaliação participativa. A dimensão política da avaliação. O papel do avaliador. Visões pós-estruturalistas no campo da avaliação. A cultura da avaliação.

AUDITORIA E CONTROLADORIA D0415 60 h

Probidade administrativa. Conceitos e Tipos de Auditoria Governamental. Elaboração de Relatório de Auditoria. Princípios e sistema de controle na administração pública. Controles da Administração Pública. Controle social e transparência no Brasil. Fiscalização orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do Estado. Organização e funcionamento do controle externo e interno na Administração Pública. Fluxo da gestão governamental (PPA, LDO, LOA). Prestação de contas.

CIDADANIA E DIREITOS SOCIAIS NO BRASIL D0374 30 h

Cidadania, direitos sociais e sistemas de bem-estar social. A tipologia de Marshal: direitos civis, políticos e sociais. Teorias explicativas sobre a emergência das políticas sociais. Crise dos sistemas de bem-estar social. Cidadania e desigualdade social no Brasil. Direitos sociais e desigualdade. Pobreza e desigualdade no Brasil. Políticas públicas de combate à pobreza e de promoção da igualdade no Brasil. Estudos sobre Direitos Humanos. Relações Etnorraciais.

Estatuto do Idoso. Educação, direitos humanos e formação para a cidadania. História dos direitos humanos e suas implicações para o campo educacional. Documentos nacionais e internacionais sobre educação e direitos humanos.

CIÊNCIA POLÍTICA D0375 30 h

O fato administrativo como fenômeno político. Poder e autoridade. Formas de governo e regimes políticos. Evolução do Pensamento Político. Representação e sistemas partidários. Sistema político brasileiro.

CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO D0390 60 h

Elementos de contabilidade geral. Contabilidade Pública: métodos e sistemas de escrituração. Receita e despesa pública. Contabilidade orçamentária, financeira e patrimonial. Demonstrações contábeis: balanços, variações patrimoniais, consolidação e prestação de contas. Lançamentos contábeis. Planificação contábil. Contabilização em empresas públicas. Campo de aplicação da contabilidade pública. Patrimônio público. Exercício financeiro. Aspectos fundamentais. Relatórios RREO e RGF.

CONTABILIDADE GERAL D0383 60 h

Conceitos básicos de Contabilidade. Fatos contábeis e econômicos. Método das Partidas Dobradas: registros e sistemas contábeis. Relatório da Administração e Demonstrações Contábeis (Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício, Demonstração da Mutação do Patrim nio Líquido, Demonstrac o do Valor Adicionado, Demonstrac o do Fluxo de Caixa, Notas Explicativas). Apurac o do Resultado do Exercício.

COOPERAÇÃO INTERNACIONAL D0422 60 h

Sistema internacional, equilíbrio do poder e poderes emergentes. Teorias da coopera o internacional. Coopera o para o desenvolvimento. Modelos e experiências de coopera o internacional. Atores e agendas da coopera o internacional. Coopera o sul-sul. A experiência do Brasil com a coopera o para o desenvolvimento. Coopera o internacional em estados e municípios. Desafios, limites e possibilidades da coopera o técnica internacional. Instrumentos da coopera o técnica para o desenvolvimento: projetos, indicadores, acordos e matriz lógica.

DECISÃO E INFORMA O NA GESTÃO PÚBLICA D0396 60h

Teorias e Processos de tomada de decisão. Sistemas de informa o gerencial. Dado e informa o: Qualidade, atualidade, confiabilidade e sigilo. Levantamento de dados. Bases de dados. Desenho e fluxo de sistemas, operacionaliza o e integra o. Papel dos sistemas de informa o e  tica no processo decisório na gestão pública. Desafios na gestão da informa o no setor público.

DIREITO ADMINISTRATIVO D0397 60 h

Conceito. Campo de Aplica o. Objeto do Direito. Sujeito direito. Pessoas jurídicas e administrativas. Fontes do Direito Administrativo. Administra o Pública. Autarquias. Sociedades de Economia Mista. Empresas Públicas. Funda es. Fun o pública e bens públicos. Rela o de Direito Administrativo. Regime Jurídico-Administrativo. Princípios Constitucionais do Direito Administrativo. Poderes Administrativos. Organiza o Administrativa.  rg os Administrativos. Atos Administrativos. No es Gerais sobre Procedimento Administrativo. Licita o. Contratos Administrativos. Domínio público. Interven o na propriedade. Responsabilidade civil da administra o pública. Crimes contra a Administra o Pública.

ECONOMIA BRASILEIRA D0403 60 h

Evolu o histórica da economia brasileira no período republicano. A evolu o recente da economia no Brasil: políticas agricultura e industrial; política de comércio exterior; inflac o; rela es intersetoriais e regionais; políticas sociais. Temas emergentes na economia brasileira e a atualidade: o problema da distribu o de renda e indicadores socioecon micos; desemprego e

informalidade; globalização, inserção periférica e acordos internacionais.

ELETIVA I

De acordo com as escolhas das turmas

ELETIVA II

De acordo com as escolhas das turmas

EMPREENDEDORISMO GOVERNAMENTAL D0423 30 h

Cultura Empreendedora: definição e origem. Empreendedorismo privado e público. Gestão Empreendedora no serviço público: análise de cenários; identificação de oportunidades; o ciclo orçamentário e as proposições de ações. Casos de sucesso: fatores críticos. Gestão por resultados. Perfil e Comportamento Empreendedor: características, habilidade, comportamento e atitude. Empreendedor, Intraempreendedor e Empreendedor estratégico.

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO I D0404 60h

Elaboração do diagnóstico do local concedente para a realização de estágio. Mapeamento da situação atual da entidade estagiada, a partir de conhecimentos advindos dos ambientes interno e externo da organização. Apresentação de evidências práticas e teóricas que levem à formulação de diagnóstico. Oportunidades e Ameaças identificadas no ambiente externo da entidade estagiada. Pontos fortes e pontos a melhorar identificados na estrutura interna entidade estagiada.

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO II D0410 60 h

Desenvolvimento do Projeto de Estágio em articulação com o diagnóstico.

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO III D0416 60 h

Desenvolvimento do Referencial Teórico do Relatório de Estágio – Desenvolvimento de proposição prática que visem sugestões e melhorias para a entidade estagiada. Escrita final do relatório de estágio.

ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO D0391 60 h

Levantamento de dados e estatísticas descritivas. Introdução à probabilidade. Distribuições discretas e contínuas. Amostragem e distribuições amostrais. Estatística inferencial e testes de hipóteses. Utilização de ferramentas informatizadas na estatística. Aplicações de estatística em administração.

ESTRATÉGIA NAS ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS D0405 60 h

Evolução da gestão estratégica nas organizações. Planejamento e gestão nas organizações públicas. Teorias e modelos de gestão estratégica. Métodos, instrumentos e etapas do planejamento estratégico. Monitoramento e avaliação. Construção e utilização de indicadores. Experiências de planejamento e avaliação em organizações públicas, projetos e programas.

FILOSOFIA E ÉTICA D0376 60 h

Conceito de Filosofia: Filosofia como doutrina e como ato de pensar. Os períodos da história da Filosofia: principais características. Conceitos de ética, moral e deontologia. A Ética e a Política. Ética e responsabilidade social na Administração Pública.

GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE D0424 60 h

Desenvolvimento sustentável; Objetivos de desenvolvimento sustentável; organizações e sustentabilidade; impactos positivos e negativos das organizações na sociedade; gestão ambiental organizacional: definição e história; estágios evolutivos da gestão ambiental

organizacional; instrumentos e práticas de gestão ambiental; interfaces entre gestão ambiental e áreas clássicas da gestão organizacional; gestão ambiental e administração pública no Brasil; a Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P); municípios, estados e União na busca pela sustentabilidade; licitações e compras sustentáveis no Brasil. ISO 14000. Noções de auditoria ambiental. O papel do homem e da educação na preservação e restauração ambiental. Educação Ambiental. Princípios e objetivos da Educação Ambiental. A educação como fator de defesa do patrimônio natural/cultural.

GESTÃO DA QUALIDADE NO SETOR PÚBLICO D0417 30 h

Conceitos, princípios e evolução da qualidade. Planejamento e controle da qualidade. Modelos, sistemas e ferramentas da qualidade. Melhoria em operações. Qualidade em serviços: projeto, desenho de processos, programação de serviços e controle de qualidade.

GESTÃO DE PESSOAS NO SETOR PÚBLICO D0406 60 h

O pensamento sobre gestão de pessoas. O ciclo da gestão de pessoas: admissão, desenvolvimento, remuneração e desempenho no Serviço Público. Cargos, remuneração, incentivos e benefícios do Servidor Público. Carreiras: estruturação de cargos e funções no setor público. Política e gestão estratégica de pessoas na Administração Pública. Gestão de competências e desenvolvimento de pessoas. Higiene e segurança no trabalho.

GESTÃO DE PROJETOS PÚBLICOS D0411 60 h

O sistema de planejamento e acompanhamento de projeto. Estruturas organizacionais de projeto. Ciclos e fases do projeto. Definição das áreas de conhecimento do projeto: escopo, tempo, custos, qualidade, recursos humanos, comunicação, riscos, aquisições, partes interessadas e integração do projeto. Identificação de restrições. Definição dos controles de planejamento do projeto. Avaliação da eficiência, eficácia e efetividade. Técnicas de planejamento, programação e controle de projetos (técnicas de redes, PERT/CPM, ROY, cronogramas etc.). Avaliação econômica e social de projetos. Softwares para o gerenciamento de projetos.

GESTÃO DE REDES DE COOPERAÇÃO NA ESFERA PÚBLICA D0425 30 h

Conceito, gênese e tipos de redes. Modelos de gestão e estruturas de redes públicas. Redes federativas e redes públicas de cooperação. Redes comunitárias. Complementaridade e Supletividade nas redes híbridas.

GESTÃO DO CONHECIMENTO D0407 60 h

Sociedade do Conhecimento. Teoria da Gestão do Conhecimento Organizacional. Conhecimento como fator de inovação. Modelos de Gestão. Dimensões da Gestão do Conhecimento. Inteligência Pública.

GESTÃO SOCIAL E PARTICIPAÇÃO POPULAR D0392 60 h

Conceito de gestão social. A participação e o desenvolvimento humano na sociedade e no trabalho como focos da gestão social. Política Nacional de Participação Social. A democracia deliberativa e a gestão social. Coprodução de serviços na Administração Pública. Revalorização da esfera local. A arte de construir redes de governança democrática.

GOVERNO ELETRÔNICO D0408 30 h

Conceitos e abordagens sobre o governo eletrônico. As experiências de governo eletrônico no Brasil: avanços, obstáculos e perspectivas. Governo eletrônico: transparência e prestação de serviços ao cidadão. A Lei de acesso à informação. Governança eletrônica, participação social e democracia.

INOVAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA D0418 60 h

Histórico e conceitos de inovação. Gestão da inovação nas organizações. Inovação no ambiente

da gestão pública. Fatores facilitadores e limitadores da inovação. Difusão de inovações. Inovação nos serviços. Disseminação de inovações na Administração Pública Brasileira: trajetórias, padrões e experiências.

INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA D0378 30 h

Dinâmica de Integração em diferentes ambientes. Organização de sistemas de EaD: processos de comunicação, processo de tutoria e avaliação. Relação dos sujeitos da prática pedagógica no contexto da EaD. Ambientes Virtuais de Ensino-Aprendizagem (AVEA): estratégias de interação. Metodologias Digitais.

INSTITUIÇÕES DE DIREITO PÚBLICO E PRIVADO D0384 60 h

Noções de Direito; Norma jurídica e outras normas sociais. Direito público e direito privado. Subdivisões. Fontes do direito. Conceito de Estado, sua origem e formação; Elementos de Estado: Estado de direito, Estado Social de Direito e Estado Democrático de Direito; Poder e funções do Estado; Formas de Estado, formas de Governo e sistemas de Governo. Conceito de Constituição; classificação e poder constituinte; Supremacia da Constituição e controle de constitucionalidade; As Constituições brasileiras. A constituição vigente. Organização do Estado Brasileiro: Forma de Estado, forma de Governo e sistema de Governo. Poder legislativo: função, organização e garantias. Poder Judiciário: funções, organização e garantias. Poder Executivo: funções, organização, atribuições e responsabilidade. Conceito de Administração pública; Princípios; Organização administrativa. Administração Direta e indireta. Servidores públicos. Direitos e Garantias Individuais; Direitos fundamentais do Homem. Novas tendências do Direito Público frente ao contexto brasileiro e internacional.

INTRODUÇÃO À ECONOMIA D0377 60 h

Conceitos e princípios de Economia. Noções de Microeconomia: mercado e preços; demanda e oferta; teoria do consumidor; teoria da firma; estrutura de mercado e eficiência. Noções de Macroeconomia: determinação da renda e do produto nacional; mercado de bens e serviços e lado monetário. O setor externo, câmbio e estrutura de balança de pagamento. Setor Público: funções econômicas; estrutura tributária e déficit público.

LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS D0412 60 h

Licitação: aspectos gerais, princípios constitucionais, dispensa e inexigibilidade. O processo de licitação: modalidades, fases, revogação e invalidação, controle. Registro de Preços. Regime Diferenciado de Contratação. Uso do poder de compra e a sustentabilidade nas licitações. Gestão de Contratos. Modalidades de contratos administrativos. Terceirização. Convênios e Arranjos de Parceria. Chamamento Público e o Estatuto do Terceiro Setor.

MACROECONOMIA D0385 60 h

Contabilidade Nacional. Fundamentos da análise macroeconômica. Problemas macroeconômicos. Modelos macroeconômicos. Determinantes da demanda e oferta agregada. Moeda, juros e renda. Economia Aberta. Política econômica. O papel do governo. Inflação.

MATEMÁTICA FINANCEIRA D0393 30 h

Juro e Capitalização Simples. Capitalização Composta. Desconto Simples. Série de Pagamentos. Sistema de Amortização. Método de Avaliação de Fluxo de Caixa. Classificação das Taxas de Juros. Sistemas de amortização. Taxa Média e Prazo Médio. Operações Financeiras Realizadas no Mercado.

MATEMÁTICA PARA ADMINISTRADORES D0386 60 h

Conceitos introdutórios: teoria de conjuntos, conjuntos numéricos e sistemas de coordenadas. Matrizes e Sistemas de equações e inequações. Funções, limites e derivadas. Aplicações matemáticas na área de administração.

METODOLOGIA DE ESTUDO E DE PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO D0398 60 h
Conhecimento científico. Métodos quantitativos e qualitativos de pesquisa em Administração. Tipos de Pesquisa. O processo de pesquisa. Estratégia, técnicas e instrumentos de coleta e análise de dados. Estrutura e organização de trabalhos científicos.

MÉTODOS E TÉCNICAS DE ESTUDOS D0379 30 h
Métodos de estudo: técnicas para leitura, análise e interpretação de texto. Fichamentos. Normas da ABNT.

NEGOCIAÇÃO E ARBITRAGEM D0419 60 h
Mediação e arbitragem: o marco regulatório brasileiro. Negociação: conceitos e princípios; conflito; negociador; objeto; lugar; modelos e estilos; desenvolvimento da negociação; e feedback. Arbitragem: retrospectiva histórica e o momento atual; conceito; a convenção e os tipos de arbitragem; o árbitro; e a sentença arbitral. Arbitragem internacional.

ORÇAMENTO PÚBLICO D0413 60 h
Fundamentos e princípios orçamentários. Aspectos constitucionais do orçamento. Processo orçamentário como instrumento de planejamento: relação entre Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. Elaboração do orçamento: receita e despesa. Execução orçamentária e financeira: etapas da receita e da despesa. Créditos adicionais. Gestão democrática de alocação de recursos: orçamento participativo.

ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS D0399 60 h
Organização e mudança. Organogramas. Aproveitamento racional do espaço físico – Layout. Processos: fluxogramas e otimização. Desenho Organizacional e seus condicionantes e componentes: autoridade, responsabilidade e comunicação; estratégia, tecnologia, ambiente, pessoas e objetivos. Departamentalização. Centralização e descentralização. Métodos e instrumentos de modernização de estruturas, sistemas e processos das organizações. Estruturas alternativas; tendências atuais.

PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL D0400 60 h
Conceitos básicos, origens e tipos de planejamento. Modelos, metodologias e instrumentos de planejamento governamental. Experiências nacionais de planejamento e desenvolvimento econômico. Planejamento e estado no Brasil: trajetória histórica, planos nacionais, problemas e questões atuais. Experiências de planejamento governamental nos níveis estadual e municipal. Planejamento e participação social. Monitoramento e avaliação de políticas públicas, planos e programas governamentais. Elaboração de Indicadores Sociais.

POLÍTICAS PÚBLICAS D0414 60 h
Evolução histórica do Estado e política públicas. Estado Desenvolvimentista, Estado de Bem-estar, cidadania e democracia. Modelos de decisão e o papel dos atores políticos: parlamentos, partidos, grupos de interesse, estruturas institucionais e mídia. O ciclo das políticas públicas: formulação, implementação, acompanhamento e avaliação. A participação da sociedade na formulação, acompanhamento e avaliação das políticas públicas. O efeito da globalização para as políticas públicas. Tendências e questões atuais no estudo das políticas públicas.

PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL D0380 60 h
Psicologia social e das organizações. Modos de organização do trabalho. Psicodinâmica do trabalho. Psicologia e estudos organizacionais. Motivação, aprendizagem, percepção e grupos. Tensão, conflito e Liderança nas organizações.

REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS D0420 30 h
Direito e Economia da Regulação e da Concorrência. O Poder Regulatório do Estado e

Concessão de Serviços Públicos. Políticas e Estrutura da Regulação no Brasil. Defesa do Consumidor. Defesa da Concorrência. Marco regulatório: agências reguladoras e as experiências internacionais, nacionais, estaduais e municipais.

RESPONSABILIDADE SOCIAL E TERCEIRO SETOR D0426 60 h

Gestão de projetos sociais. Responsabilidade social: parcerias e empreendedorismo social. Terceiro setor: marcos legais e certificações.

SOCIOLOGIA ORGANIZACIONAL D0387 60 h

O fenômeno administrativo como fato sociológico. Socialização e formação da cultura. Interação social: o indivíduo e a sociedade. Papel social, grupos e organização social. Sociologia das organizações e do trabalho: formas de organização do trabalho. Inovação tecnológica.

TEMAS CONTEMPORÂNEOS DA GESTÃO PÚBLICA II D0394 30 h

(Espaço para texto da Ipes).

TEMAS CONTEMPORÂNEOS DA GESTÃO PÚBLICA III D0401 30 h

Temas que contribuam para discussão e aperfeiçoamento das questões relacionadas à gestão pública. Modernização da Gestão. Articulação intersetorial e Relação sociedade civil e gestão pública; A Participação das Mulheres na Gestão Pública; Ações Afirmativas na Gestão Pública; Estado e participação da sociedade civil nas políticas e na gestão pública; Gestão Urbana e Mobilidade; Formação Superior em Gestão Pública; Mercado de trabalho na Área de Administração Pública; Controle social, Transparência e Participação na Gestão Pública.

TEMAS CONTEMPORÂNEOS DA GESTÃO PÚBLICA I D0388 30 h

Temas que contribuam para discussão e aperfeiçoamento das questões relacionadas à gestão pública. Economia Solidária e Desenvolvimento Sustentável; Políticas Públicas Voltadas ao Público Jovem; Desenvolvimento sustentável; Sistemas de Governança e Participação Social; Gestão Pública e acesso à informação; Gestão Pública e Planejamento; A Influência das trocas de Governo na Gestão Pública.

TEORIA DAS FINANÇAS PÚBLICAS D0395 60 h

Atividade financeira do Estado: falhas do mercado; funções do governo. Política fiscal, atividade econômica e finanças públicas: tributação e gasto público. Necessidade de financiamento do setor público, déficits e dívida pública. Política orçamentária: o orçamento como instrumento de planejamento. Dimensões políticas e jurídicas do orçamento público. Finanças públicas no Brasil. Instituições financeiras brasileiras. Questões atuais de finanças públicas.

TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO I D0381 60 h

O fato administrativo: conceitos, dimensões de análise e dinâmica. Gestão de Organizações públicas e privadas. Evolução do Pensamento Administrativo. Funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle. Críticas às teorias organizacionais.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I D0421 60 h

Atividade de orientação/elaboração do TCC dentro das respectivas linhas de pesquisas. Compreensão dos elementos constituintes do TCC - Relato Técnico ou de pesquisa; artigo Científico; – Projetos de Intervenção. Elaboração do referencial teórico. Aplicação e definição de metodologias de pesquisa em Administração Pública. Aplicação da pesquisa. Atividades de campo. Coleta de dados (primários ou secundários).

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II D0427 60 h

Redação do TCC. Revisões do texto. Normatização no padrão ABNT. Elaboração da versão final do trabalho. Banca de defesa pública.

DISCIPLINAS OPTATIVAS

DIREITO E LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA D0428 30 h

Direito Tributário: conceitos, origens e fontes. Estudo das normas constitucionais relativas ao sistema tributário nacional e das normas gerais de Direito Tributário. Interpretação da lei tributária. Tributação e direitos fundamentais: dos direitos sociais aos limites do poder de tributar. Estudo e discussão da legislação tributária federal, estadual e municipal e tributos em espécie.

GESTÃO DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA I D0429 30 h

Evolução e conceitos de logística e de administração de materiais. Previsão da demanda interna de bens e serviços. Estudo do gerenciamento da administração de recursos materiais, como função básica de administração. Gestão de transportes. Gestão de estoques e materiais. Gestão de compras. Gestão de fornecedores (contratos). Administração de Patrimônio.

LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS – LIBRAS D0430 30 h

Aspectos Históricos: cultura surda, identidade e língua de sinais. Estudo da legislação e das políticas de inclusão de pessoas com surdez. O ensino de Libras e noções básicas dos aspectos linguísticos. Introdução às práticas de compreensão e produção em LIBRAS por meio do uso de estruturas e funções comunicativas elementares, contemplando o desenvolvimento e avaliação de processos educativos e de experiências educacionais em instituições educativas, culturais e de lazer.

MARKETING E SOCIEDADE D0431 30 h

Filosofia, papel e impacto do marketing nas organizações e na sociedade. Estudo e tendências da comunidade local e regional para definição do interesse público. Estudos e definições sobre a prestação e utilização dos serviços públicos. Compatibilidade dos interesses do cidadão com os da administração pública. Organização do marketing social. O sistema de formação e do planejamento do marketing social. O marketing de relacionamento na governança pública municipal e regional. O município e região na visão do marketing social.

REDAÇÃO OFICIAL D0432 30 h

Características do texto administrativo e a linguagem oficial aplicadas na produção de documentos e correspondências oficiais e empresariais.

TÓPICOS ESPECIAIS DE GESTÃO MUNICIPAL D0433 30 h

O fenômeno urbanização na contemporaneidade: evolução histórica, dinâmica de formação e transformação do espaço municipal/metropolitano. O marco legal e instrumentos para o planejamento e gestão municipal. O Plano Diretor Municipal. Financiamento do gasto público municipal. Responsabilidades do Poder Local e da Sociedade Civil.