



EDITAL 20/2025 – NEAD/UAB/MEC, DE 18 DE MARÇO DE 2025

**PROCESSO SELETIVO DE ASSISTENTE PEDAGÓGICO PARA ATUAR NOS
CURSOS OFERTADOS NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

A Coordenação da UAB/MEC-UNICENTRO e a Comissão de Seleção de Bolsistas do Núcleo de Educação a Distância – NEAD/UNICENTRO no uso das suas atribuições, torna **pública a Retificação do edital 14/2025** de abertura do processo seletivo com vistas à contratação temporária de **ASSISTENTE PEDAGÓGICO** para atuação no Núcleo de Educação a Distância, pelo Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) na Unicentro, referente ao quadro de ofertas de vagas item, 2, das atribuições para a vaga de Assistente Pedagógico - Licenciatura ítem 5 e item 9 da documentação comprobatória para inscrição, considerando o que segue:

2. DAS VAGAS, CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO

2.1 Serão selecionados bolsistas (Assistente Pedagógico) que atuarão no Núcleo de Educação a Distância - NEAD/UNICENTRO/GUARAPUAVA;

2.2. Serão ofertadas as vagas em conformidade com o quadro a seguir:

MODALIDADE	VAGAS	REQUISITOS
1. Assistente Pedagógico - Licenciatura	05 (sendo 1* para cota racial e 1** PCD)	- Licenciado. Possuir experiência em EaD. Ter Mestrado e experiência de um ano no Magistério Superior ou ter três anos ou mais de experiência no Magistério do Ensino Superior.
2. Assistente Pedagógico – Designer	02	Graduado na área de Comunicação Social, ou na área de Design. Possuir experiência em EaD. Ter Mestrado e experiência de um ano no Magistério Superior ou ter três anos ou mais de experiência no Magistério do Ensino Superior.
3. Assistente Pedagógico – Administração/ Gestão de Projetos	01 (sendo 1* cota racial)	Graduado na área de Administração ou Gestão. Possuir experiência em EaD. Ter Mestrado e experiência de um ano no Magistério Superior ou ter três anos ou mais de experiência no Magistério do Ensino Superior.
Total	8 (*) (**)	-

Do total de Vagas ofertadas serão destinadas:

(*) 2 vagas para pretos, pardos e indígenas

() 1 Vaga PC**

5. DAS ATRIBUIÇÕES

Assistente Pedagógico – Licenciatura

- Auxiliar as atividades diretamente relacionadas à gestão e execução dos cursos.
- Auxiliar o coordenador de curso, coordenador de tutoria e tutores do NEAD em suas atribuições junto aos convênios;
- Participar de grupos de trabalho instituído pelo NEAD, visando o aprimoramento e adequação de sistemas para o desenvolvimento de metodologias de ensino-aprendizagem e desenvolvimento de materiais didáticos;
- Manter a atualização de informações relativas aos cursos ofertados pelo NEAD;
- Acompanhar e/ou realizar o registro acadêmico dos alunos matriculados;
- Realizar atividades necessárias à organização, ao planejamento, ao acompanhamento, à avaliação e à análise de resultados dos processos de aprendizagens como ação de combate à evasão;
- Promover ações de orientação de práticas docentes de acompanhamento de propostas de trabalho programadas;
- Organizar a divulgação de práticas docentes exitosas;
- Auxiliar na análise de índice e indicadores externos e internos de avaliação institucional, para tomadas de decisões em relação à proposta pedagógica e a projetos desenvolvidos no âmbito do NEAD;
- Auxiliar na análise de indicadores internos, de frequência e de aprendizagens dos estudantes de forma a promover ajustes contínuos das ações de apoio necessário ao ensino-aprendizagem;
- Elaborar relatórios de acompanhamento dos cursos, detalhando avanços, desafios e recomendações;
- Solicitar e acompanhar a entrega dos relatórios de atividades dos profissionais bolsistas do curso, garantindo o cumprimento dos prazos e a qualidade das informações;
- Trabalhar em equipe, colaborando nas atividades com os demais profissionais envolvidos.
- Adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia utilizadas para linguagem da modalidade a distância;R
- Revisar questões de língua e de normas técnicas da ABNT;
- Revisar, quando for o caso, os elementos de conteúdo do material didático;
- Participar de grupo de trabalho com foco na produção de materiais didáticos para a modalidade a distância;
- Participar das capacitações previstas, conforme calendário apresentado, e de reuniões administrativas/pedagógicas durante o período de exercício da atividade;
- Assinar o Termo de Concessão de Direitos Autorais Patrimoniais, cedendo à Unicentro o direito de:
 - a) usar a obra, na modalidade presencial ou a distância e por quaisquer meios de reprodução, divulgação e promoção;
 - b) promover quantas edições se fizerem necessárias, totais ou parciais, e em qualquer



número de exemplares; e

c) distribuir a obra, tendo em conta a circulação nacional ou estrangeira, o meio ou material utilizado no armazenamento ou na veiculação da obra.

9. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

9.2 Na **bandeja 1** os seguintes documentos:

9.2.1 Cópia (FRENTE E VERSO) do **DIPLOMA** de conclusão do curso de **GRADUAÇÃO** e seu respectivo **HISTÓRICO** (Cópia FRENTE E VERSO), **devidamente autenticados** (somente serão aceitos certificados de cursos devidamente reconhecidos pelo MEC);

9.2.2 Cópia (FRENTE E VERSO) do **DIPLOMA** de conclusão do curso de **PÓS-GRADUAÇÃO** e seu respectivo **HISTÓRICO** (Cópia FRENTE E VERSO), emitido por instituição reconhecida,

9.2.3 Cópia dos documentos pessoais (FRENTE E VERSO) da Cédula de Identidade e CPF;

9.2.4 Comprovante de Residência, se em nome de outra pessoa encaminhar documento que comprove vínculo com o candidato;

9.2.5 Termo de Autodeclaração, disponível no Anexo III, conforme item 2.3.4 (**apenas para candidatos que desejarem concorrer dentro do percentual de reserva de vagas**).

9.3 Na **bandeja 2**, anexar o link do Currículo Lattes atualizado, acompanhado de cópias dos documentos comprobatórios referentes às atividades descritas no Currículo Lattes realizados nos últimos cinco anos;

9.3.1 Documentação comprobatória para fins de classificação, dispostos conforme ordem da tabela de pontuação do item 10.2 do presente Edital;

9.3.2 Declaração que concorda com as normas da seleção contidas neste Edital, conforme Anexo II do Edital em tela;

Guarapuava, 18 de março de 2025

Prof.. Cleber Trindade Barbosa,
Coordenador NEAD/UNICENTRO

Prof.^a Maria Aparecida Crissi Knuppel,
Coordenadora UAB/UNICENTRO